

Verksamhetsplan 2027

Hammarö Golfklubb
Hammarö Golf AB

Höstmöte november 2026

VISION

Hammarö Golfklubb - det naturliga valet för alla!

VERKSAMHETSIDÉ

Hammarö Golfklubb (HöGK) ska erbjuda en golfupplevelse av hög kvalitet där medlemmen är i fokus. Vi vill skapa en välkomnande och tillgänglig klubb med en välskött bana, bra tränings-möjligheter och en hållbar ekonomi. Medlemmarna är klubbens kärna och bidrar tillsammans till gemenskap, trivsel och utveckling.

VÄRDEGRUND

Vi visar hänsyn till varandra, bana och miljö. Vi värnar om jämställdhet och respekterar olika åsikter och varierande förmågor. Vi är öppna för utveckling, gläds åt gemenskapen och strävar efter hög kvalitet i allt vi gör.

VERKSAMHETSPLAN STYRELSE

Medlemmar: [NN Läggs till efter att medlemmarna valt styrelserepresentanter på höstmötet]

Styrelsen ska inom ramen för klubbens stadgar ansvara för Golfklubbens och Golfkoncernens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen. När klubbens årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för Golfklubbens och Golfkoncernens angelägenheter och den löpande ekonomiska förvaltningen.

HöGK ska erbjuda medlemmar och gäster en attraktiv golfupplevelse på en välskött och utmanande bana. Vi ska genom god service, en stark gemenskap och en väl fungerande organisation skapa förutsättningar för en långsiktig hållbar verksamhet och god ekonomi.

Målen nedan följs upp via nyckeltal i styrelserapporten (se bilaga 1). Dokumentet finns på klubbens webbsida under fliken Hammarö GK | Verksamhetsplan.

BANA OCH ÖVNINGSOMRÅDET

Banutvecklingsplan beskriver hur banans utveckling, med tillhörande övningsområden ska utformas och förvaltas. Planen har ett långsiktigt perspektiv men revideras vid behov under hela planperioden.

Under året kommer renovering av tees att prioriteras. Fullständig beskrivning finns redovisat i ”Banutvecklingsplan 2027–2031 (bilaga 2), som finns tillgänglig på klubbens webbsida under fliken medlem/banutvecklingsplan. Banchefen har huvudansvar för planen och att den revideras vid behov.

- Vi ska erbjuda hög kvalitet på hela vår banan.
- All skyltning till och på banan ska vara tydlig och aktuell.
- Vi ska säkerställa att prioriterade aktiviteter utifrån banutvecklingsplan blir genomförda.
- Banchefen ska till styrelsen redovisa status på banutvecklingsplanen och eventuella avvikelser.
- Vi ska ta fram en plan som ska beskriva hur träningsområdena ska vara utformade och hur förvaltning ska ske. Allt ska slutligen inkluderas i banutvecklingsplanen.
- Vi ska utveckla området simulatorer och digitaliserad golf.

EKOMOMI

Vi ska ha en god ekonomisk hushållning genom att använda våra resurser på ett ansvarsfullt, långsiktigt och effektivt sätt. Vi ska skapa en stabil ekonomi med positivt resultat, och bygga upp en rimlig buffert. Vi ska ha tydliga ekonomiska rutiner och månatlig budgetuppföljning.

- Öka intäkterna i klubben genom att skapa fler och stabilare intäktsströmmar.
    - Öka intäkterna från spelavgifter mot föregående år.
    - Öka greenfeeintäkterna mot föregående år.
    - Utveckla nya intäktsgenererande aktiviteter exempelvis digitaliserad range med Trackman, uthyrning av konferenslokaler till externa kunder och etablering av nya ställplatser.
    - Säkra långsiktiga intäkter genom fler och mångåriga sponsoravtal eller partnerskap.

- Minska kostnaderna genom att vi använder våra resurser på ett effektivt sätt utan att sänka kvaliteten.
    - Sänka våra driftskostnader genom energieffektivisering, bättre avtal och minskat resursslöseri.
    - Optimera inköp och avtal genom att samla inköp hos färre leverantörer, förhandla om priser med mera.
    - Öka andelen ideella insatser i klubben för att bland annat minska behovet av externa tjänster.
    - Digitalisera administrativa processer.

FASTIGHETER MED TILLHÖRANDE MARKOMRÅDEN

Fastighetsplanen beskriver hur våra fastigheter ska se ut rent fysiskt och dess funktionaliteter. Planen har ett långsiktigt perspektiv men revideras vid behov under planperioden. ”Underhållsplan fastighet” beskriver prioriterade arbeten för ett kalenderår. Förvaltningsansvar har fastighetskommittén.

Fullständig beskrivning finns redovisat i ”Fastighetsplan 2027–2031 (bilaga 3) och ”Underhållsplan 2027” (bilaga 4) som finns på klubbens webbsida under fliken medlem/kommittéer/fastighet. Ordförande i fastighetskommittén har huvudansvar för planen och att den revideras regelbundet.

- Vi ska säkerställa att underhållsplan samt genomförandeplan för energieffektivisering verkställs.
- Ordförande i fastighetskommittén ska till styrelsen rapportera status och ev. avvikelser på planen.
- Bibehålla och utveckla frivilligarbetet på tisdagar.

IDROTTSVERKSAMHET

Idrottsverksamheten inkluderar allt arbete som rör träning, tävling, utveckling och organiserad aktivitet för medlemmarna. Det inkluderar breddidrott och elitverksamhet, och vi avser att skapa goda förutsättningar för såväl olika klubblag som individuella satsningar.

- Vi ska erbjuda kurser och träning som utvecklar vårt golfspel på olika nivåer, individuellt och i grupp.
- Vid grön kort utbildning ska det läggas större vikt på teori, vett och etikett samt speltempo.
- Vi ska fortsatt vara samarbetsklubb till golfgymnasiet (NIU - nationellt idrottsutbildningar).
- För att få fler tjejer att spela golf ska vi fortsätta arbetet genom Golftjej Sverige.
- Vi ska verka för att minst en junior från klubben årligen erbjuds plats på SGF supercamp.
- Vi ska, för andra året, arrangera elittourtävlingen Cutter & Buck.
- Bibehålla klubblag för junior- respektive herrlag, H65 och H75 samt verka för att etablera ett damlag.

JÄMSTÄLLDHET OCH INKLUDERING

Vi ska jobba med systematiskt arbete med inkludering och jämställdhet genom att planera, organisera och följa upp arbetet med att integrera jämställdhet i verksamheten. Arbetet ska fungera som en del i klubbens ordinarie verksamhet, uppdrag och processer.

Det gör vi bland annat genom att;

- Jämställdhet och inkludering är en naturlig del inför beslut, planering och genomförande i verksamheten.
- Golfbanan är anpassad till både kvinnor och mäns spelupplevelse och slaglängd.
- Vi har nolltolerans mot sexistiskt, rasistiskt eller på annat sätt exkluderande språkbruk.
- Verka för att hela golfanläggningen är tillgänglighetsanpassad.

KOMMUNIKATION

Vi ska säkerställa en god kommunikation med våra medlemmar, gäster och partners.

- Vi ska via olika kanaler informera löpande om vad som planeras, beslutats och genomförts.
- Det ska finnas uppdaterade och aktuell information på webben.
- Under årsmöten (vår-/höstmöten) redovisas aktuell information om klubben.

MEDLEMSUTVECKLING

Vi ska bibehålla nuvarande antalet medlemmar för att säkra god tillgänglighet, men samtidigt öka andelen kvinnliga golfare.

- Vi ska ha olika spelavgifter för att möta olika behov men även säkerställa en god ekonomi för klubben.
- Man ska som medlem få ta med en gäst till reducerat kostnad.
- Vi ska skapa möjlighet för nybörjare och nya medlemmar att få spelsällskap.
- Prissättningen på olika speltider ska vara olika vilket gör att de mest efterfrågade tiderna blir dyrare för gäster men samtidigt mer tillgänglig för medlemmar.
- Antal spelade ronder ska vara lika med, eller högre, mot föregående år.

ORGANISATION OCH STYRNING

Vi ska ha en tydlig, väl fungerande och hållbar organisation där ansvar, befogenheter och arbetssätt är dokumenterade och kända. Genom aktuella styrdokument, tydliga roller och systematisk uppföljning skapar vi förutsättningar för ett effektivt ledarskap, god ordning och en långsiktigt hållbar verksamhet.

Klubbchef/Vd respektive banchef ska arbeta enligt fastställda uppdragsbeskrivningar och ansvara för ledning, styrning och löpande förvaltning inom sina respektive verksamhetsområden. Nödvändiga policys, riktlinjer, rutiner och instruktioner ska hållas aktuella och vara tillgängliga för berörda medarbetare och funktioner.

- Säkerställa att ansvarsfördelningen mellan HöGK och Hammarö Golf AB är tydlig och dokumenterad.
- Samtliga centrala styrdokument ska vara aktuella, beslutade och regelbundet reviderade.
- Klubbchef/Vd och banchef ska årligen genomföra översyn av styrdokument inom sina ansvarsområden.
- Säkerställa en god arbetsmiljö genom ett systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM).
- Genomföra regelbundna arbetsmiljö- och verksamhetsuppföljningar.
- Säkerställa att organisationen har rätt kompetens, resurser och arbetssätt för att uppnå verksamhetens mål.

PARTNERS

Genom nära samarbeten med företag i regionen skapar vi ett attraktivt och värdefullt nätverk för entreprenörer och företagare. Med en golfanläggning av hög kvalitet erbjuder vi en unik mötesplats där affärsnytta kombineras med upplevelser, relationer och långsiktigt värdeskapande.

- Öka värdet av partnerskap bland annat genom
    - Ett utvecklat affärsnätverk som möjliggör nya affärssamarbeten.
    - Utveckling av våra exponeringsytor via skyltar, sociala medier, webben, nyhetsbrev.
    - Förbättra kommunikationen med våra partners. Regelbundna uppdateringar och rapporter om exempelvis vad stödet bidragit till eller planerade och genomförda aktiviteter.
    - Säkerställa goda konferensmöjligheter för våra partners.
- Öka antalet sponsorer mot föregående år med målsättningen att det ska vara ett långsiktigt samarbete.

SAMVERKAN MED SVENSKA GOLFFÖRBUNDET OCH VÄRMLANDS GOLFDISTRIKTSFÖRBUND

HöGK ska ha en aktiv, konstruktiv och professionell dialog med Svenska Golfförbundet (SGF) och Värmlands Golfdistriktsförbund (VGDF). Klubben ska ta tillvara de möjligheter till stöd, kompetensutveckling, erfarenhetsutbyte och verksamhetsutveckling som erbjuds genom

golfförbundet. Klubben ska samtidigt vara en aktiv part och, när det är relevant, framföra HöGK perspektiv och behov i frågor som påverkar klubbens medlemmar, verksamhet och framtida utveckling.

- Delta aktivt i relevanta möten, utbildningar och utvecklingsinsatser inom SGF/VGDF.
- Säkerställa att klubben följer och tar ställning till relevanta förändringar i SGF:s regelverk och verksamhetsinriktning.
- Föra fram HöGK perspektiv i frågor som är viktiga för klubbens långsiktiga utveckling.
- Utveckla erfarenhetsutbyte och samverkan med andra golfklubbar i distriktet.

SERVICE

Vi ska hålla en hög servicegrad till medlemmar, gäster och våra partners/sponsorer.

- Reception och shop ska ha god tillgänglighet.
- Shopen ska ha ett attraktivt utbud av klubbkläder.
- Vi ska verka för att skapa mer köptrogna medlemmar bland annat genom prisgaranti i shopen.
- Klubben ska verka för att skapa boende på banan med såväl ställplatser som rum.
- Vi ska ha avtal med en krögare som kan erbjuda vällagad mat, god tillgänglighet och hög servicegrad.
- Det ska finnas en välfungerande kioskverksamhet med bra utbud och öppettider.

VERKSAMHETSPLANER KOMMITTÉER

DAMKOMMITTÉ

Medlemmar: Vakant

Uppdrag

Att planera och genomföra klubbens damtävlingar. Tävlingarna ska ha en god spridning mellan par/lag- och singeltävlingar, olika spelformer samt olika klasser för att locka så många damer som möjligt till att delta.

Mål

- Skapa en socialt positiv miljö.
- Bibehålla/öka antalet damer som deltar i damtävlingarna jämfört mot föregående år.
- Viktigare att spela med varandra än att tävla mot varandra

Planerade aktiviteter

- Genomföra tisdagarnas damtävlingar.
- Upptaktsmöte under våren med information om spelprogram med mera, och damfinalen på hösten.
- Löpande informera via damkommitténs facebooksida.

HERRKOMMITTÉ

Medlemmar: Sverker Granberg (ordf), Leif Olsson, Magnus Olsson, Lennart Åhs, Lennart Nilsson och Christian Schiller.

Uppdrag

Att planera, utveckla och genomföra klubbens herrtävlingar. Tävlingarna ska erbjuda varierande spelformer och utmaningar som lockar så många herrar som möjligt att delta, oavsett ålder och spelstandard. Verksamheten ska bidra till ökad gemenskap och trivsel inom klubben.

Mål
- Att bibehålla eller öka det höga deltagarantalet i Herrgolfen jämfört med föregående år.
- Att minst lika många lag deltar i Grabbcupen som föregående år.
- Att öka deltagarantalet i Herrmasters jämfört med föregående år.
- Att fortsätta utveckla tävlingarnas upplägg för att skapa variation och spelglädje.
- Att verksamheten uppnår ett ekonomiskt noll- eller plusresultat efter säsongens avslut.

Planerade aktiviteter
- Planera och genomföra Herrgolfen på onsdagar under säsongen, inklusive avslutande Shoot-Out.
- Genomföra partävlingen Grabbcupen med löpande matchspel under säsongen.
- Fortsätta den årliga traditionen med Top-Flit Cup, klubbmatchen mot Bryngfjorden GK, där HöGK står som arrangör under 2027.
- Utveckla Herrmasters med varierande teeplaceringar, specialmoment och sponsrade tävlingspriser.
- Arbeta för att bibehålla och utveckla samarbeten med sponsorer.
- Informera om tävlingarna via klubbens hemsida, sociala medier och nyhetsbrev för att nå både befintliga och nya deltagare.
- Verka för att anmälningsavgifterna till Herrgolfen och Grabbcupen betalas direkt i samband med anmälan, istället för separat betalning via Swish.
- Verka för att Herrkommittén får en egen e-postadress, herrkommitten@hammarogk.se, för att förenkla kommunikationen med deltagare, sponsorer och övriga berörda.

HANDICAP & REGELANSVARIG

Medlemmar: Mats Görrel (ordf) och Martin Ljungberg

Uppdrag

Säkerställa att klubben uppfyller dom krav SGF har angående handicapsystemet. Stötta och hjälpa till tävlingsledning och medlemmar så att tävlingsspel och handicapgrundande rundor spelas enligt Rules of Golf 2023. Skriva HöGK lokala regler så dom är förenliga med Rules of Golf 2023 – Commitee Procedures. Representera HöGK och VGDF vid distriktsdomaruppdrag inom Värmland. Hjälpa medlemmar med frågor som under säsong uppkommer angående regler och handicap.

Mål
- Att HöGK är en klubb där medlemmar och gäster känner att det är ordning och reda vad gäller regler och handicap.
- Medlemmarna ska känna sig trygga med att det finns någon på klubben att vända sig till om det uppstår frågor angående regler och handicap.
- Svar eller åtgärd på inkommen fråga ska ske inom två dygn.

Planerade aktiviteter
- Handicaprevison av samtliga medlemmar.
- Uppdatera och få klubbens lokala regler godkända av VGDF.
- Hålla en eller flera regelinformationskvällar.
- Utföra minst fem distriktsdomaruppdrag inom Värmland.

JUNIORKOMMITTÉ

Medlemmar: Magnus Linder (ordf), Rickard Högström, David Mora, Per Lindström, Marlene Svensson och Fredrik Lawner

Uppdrag

Driva klubbens juniorverksamhet genom HÖGK:s vision, värdegrund och Riksidrottsförbundets vision ”Idrott ska ske på barns och ungas villkor”. Att följa SGF:s Golfäventyret, Utvecklingstrappan, Spelarhjulet och Silen. Vara aktiva i hela klubben och i Värmlands Golfdistrikt för att skapa en väl fungerande junior-verksamhet. Detta för att ge så många som möjligt goda möjligheter till spel, träning och egen utveckling.

Mål
- Utveckla träningen för att möta alla nivåer så att juniorerna som är i träning får utvecklas.
- Öka antalet juniorer som tävlar för klubben på alla nivåer
- Bibehålla och utöka Golftjej gruppen
- Få fler föräldrar engagerade i träning och kommittee arbete

Planerade aktiviteter
- Genomföra olika träningsaktiviteter under hela året, såväl ute- som inomhus.
- Arrangera ett sommarläger som avslutas med Bogeys & birdies Junior Cup.
- Löpande information till föräldrar.
- Ta fram en rutin som får juniorer att känna en större klubbkänsla på tävlingar och därmed större trygghet.
- Arrangera Play by Stenson (Play By Stenson), ett golfäventyr!
- Separat regelkurs riktad till juniorerna.

SENIORKOMMITTÉN

Medlemmar: Reijo Långström (ordf), Janet Edwards, Monica Genberg, Ulf Sundberg, Rigmor Stenwreth, Morgan Karlsson och Jan Davidsson

Uppdrag
Att ansvara för klubbens seniortävlingar. Tävlingarna ska ha en god spridning mellan par/lag- och singeltävlingar, olika spelformer samt olika klasser för att locka så många som möjligt till att delta.

Att följa HöGK uppdragsbeskrivning för kommittéerna. Vi ska bedriva tävlingsverksamhet för seniorer 60+ och tävlingarnas upplägg ska ha en god mix mellan, par, lag och singeltävlingar. Dessutom ska vi vara medarrangör till VGDF:s D50, H50 samt Tredagars.

Mål
- Att öka antalet seniorer som deltar på våra torsdagarstävlingar.
- Sträva efter att ha deltagande lag i Mellansvenska veteranserien H65 och H75.
- Arrangera en golfresa, över en dag, som avslutning för våra seniorer.

Planerade aktiviteter
- Upptaktsmöte april med information om spelprogram med mera.
- Höstmöte i oktober med summering av säsongen, prisutdelning, val av kommittéledamöter.
- Informera seniorer om våra aktiviteter via gruppmejl ”seniorinformation” och på klubbens webbsida.

TÄVLINGSKOMMITTÉ

Medlemmar: Susanne Carlsson (ordf), Joakim Hellblad, Michael Axelsson, Hampus Bergsman, Inger Björkman, Johan Johansson, Kent Rosenberg, Kjell Wennerström, Lars Lööv, Mikael Jansson, Mikael Wennerström och Peter Carlsson

Uppdrag
Att planera och genomföra föreningens klubbtävlingar. Tävlingarna ska ha en god spridning mellan par/lag/singeltävlingar, olika spelformer och klasser för att locka så många som möjligt till att delta.

Mål:
- Antal deltagare i varje klubbtävling ska minst motsvaras av 80 % mot planerat antal.
- Minst 100 personer ska delta i klubbmästerskapet, och varje klass ska ha minst tre deltagare.
- Att fler damer deltar i klubbtävlingarna mot föregående år.
- Budgeterat nettoresultat för klubbtävlingarna ska uppfyllas.

Planerade aktiviteter
- Information via sociala medier och webbsidor, anslag vid klubbhuset och klubbens nyhetsbrev.
- Riktade informationsinsatser mot damer.
- Öka andelen sponsrade priser vid klubbtävlingarna.
- Inkludera lunch eller motsvarade i startavgifterna för att ökad gemenskap och klubbkänsla.

FASTIGHETSKOMMITTÉ

Medlemmar: Susanne Carlsson (ordf), Claes-Henrik Silfver, Harald Lückner, Mikael Jansson, Morgan Karlsson, Per Ola Ericsson och Torbjörn Nordholm

Uppdrag
Fastighetskommittén ska säkerställa underhåll och utveckling av klubbens fastigheter med närliggande markområden. Fastighetsplan anger inriktningen för en femårsperiod medan underhållsplan (skrivs årligen) beskriver prioriterade områden för innevarande verksamhetsår utifrån given budgetram.

Mål
- Verkställa de planerade arbeten utifrån fastställd underhållsplan 2027.
- Att utfall för fastighetsrelaterade arbeten inte överstiger beslutad budget.

Planerade aktiviteter
- Genomföra arbeten utifrån prioriteringsordning i underhållsplan 2027.
- Fortsätta arbetet med energieffektivisering utifrån upprättad genomförandeplan.
- Göra en fastighetsbesiktning inför planering av 2028 års satsningsområden.
- Planera och genomföra en klubbdag (tidigare kallad städdag).
- Göra en särskild insats inför Cutter & Buck med att städa/röja runt klubbhus – och rangeområdet.

FRIVILLIGARBETE

Medlemmar: klubbens samtliga medlemmar kan delta
Sammankallande: Susanne Carlsson och Claes-Henrik Silfver

Frivilligarbeten genomförs på tisdag förmiddagar. Det är ingen utsedd grupp utan alla medlemmar är välkomna att delta hur ofta man kan och vill, och det krävs ingen föranmälan. Arbetet är en del i klubbens utvecklingsarbete likväl i arbete med inkluderande och gemenskap.
Frivilliga medlemmar verkställer arbetet utifrån fastighetskommitténs underhållsplan för fastigheter. Vi bistår även banchefen vid behov exempelvis när det behövs lagas fairways eller rullas ut gräs. Information om vilka arbeten som planeras varje vecka finns tillgänglig på klubbens webbsida, under fliken kommittéer/fastighet & frivilliggrupp samt anslagen vid klubbhuset.